



AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE

**SANTOBONO - PAUSILIPON**

Via Teresa Ravaschieri n. 8  
(già Via della Croce Rossa n.8)  
80122 Napoli  
C.F./P.I. 06854100630

## DETERMINA DIRIGENZIALE

UNITÀ OPERATIVA: UOC

**DETERMINAZIONE GIUSTA REGOLAMENTO DI AMMINISTRAZIONE E CONTABILITA', AI SENSI DELL'ART. 29 DEL REGOLAMENTO APPROVATO CON DELIBERA N° 301 DELL'1.07.2016**

**OGGETTO:** Fornitura semestrale, mediante Richiesta di Offerta n. 4380976 sul Mercato Elettronico della P.A., di RINGER LATTATO per le esigenze della UOC FARMACIA –Ditta BAXTER SPA - Spesa totale di € 800,00 + IVA – CIG: B1E5D0D7E5

- **Vista** la richiesta n. 41, pervenuta con nota e-mail del **22.05.2024**, formulata dal Direttore della UOC Farmacia, relativa alla fornitura semestrale in oggetto, nelle more dell'espletamento della Gara Galenici, così come da annotazioni del richiedente a margine della sopra citata richiesta munita del parere favorevole del Direttore Medico del P.O. Santobono;
- **Visto** che, come da documentazione agli atti, in data **23.05.2024** è stata pubblicata una Richiesta di Offerta sul Mercato Elettronico della P.A., riportante il numero **4380976**, aperta a tutti i fornitori abilitati, a seguito della quale hanno fatto pervenire offerta le ditte **BAXTER SPA, FRESENIUS KABI ITALIA SRL, MONICO SPA, SVAS BIOSANA SPA**;
- **Visto** il comma 15 dell'art. 6 della L.R. 28/2003, come modificato dal comma 229 della L.R. 4/2011, che individua So.Re.Sa. quale centrale unica di acquisto, titolare in via esclusiva delle funzioni di acquisto e fornitura di beni ed attrezzature sanitarie e dei servizi non sanitari delle ASL e delle AO;
- **Visto** il Decreto Commissariale n. 58 del 18.07.2011 ad oggetto **“Disposizioni urgenti in materia di centralizzazione acquisti Rif. Punto f) della delibera del Consiglio dei Ministri 23.04.2010”** ove è stabilito che per gli acquisti di beni, attrezzature e servizi sanitari e non sanitari di importo pari od inferiore ad € 50.000,00, le Aziende Sanitarie possano porre in essere autonome procedure d'acquisto;
- **Visto** che i prodotti in questione sono inseriti nel D.P.C.M. del 24.12.2015 nel quale – in attuazione dell'art.9, comma 3, primo periodo del decreto legge 24.04.2014 n. 66, convertito con modificazioni dalla legge 23.06.2014, n. 89 – sono individuate le categorie di beni e servizi nonché le soglie al superamento delle quali gli enti del Servizio Sanitario Nazionale, tra i quali, ricorrono a Consip S.p.a. o ad altro soggetto aggregatore per lo svolgimento delle relative procedure;
- l'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 che prevede l'affidamento diretto dei servizi e forniture, di importo inferiore ad € 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- l'art. 49 del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 che disciplina il principio di rotazione e in particolare il comma 6 del medesimo articolo, ai sensi del quale è comunque consentito derogare

all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a € 5.000,00;

- **Rilevato** che quanto richiesto, così come di seguito contrassegnato:
  - O-** Non rientra in convenzioni definite dalla Consip S.p.A., allo stato attive.
  - O-** **Vista** l'istruttoria dalla quale risulta che l'affidamento di che trattasi viene effettuato sulla base del motivo di seguito contrassegnato, non esistendo apposita convenzione Consip S.p.A. allo stato attiva o nell'impossibilità di avvalersi dell'apposita Convenzione Consip S.p.A. attiva, per la particolare urgenza ad horas, rappresentata dal richiedente, come di seguito specificato e contrassegnato:
    - X** a favore dell'offerta al prezzo più basso tra le n. 4 pervenute, acquisite a seguito di Richiesta di Offerta sul Mercato Elettronico della P.A n. **4380976** aperta a tutti i fornitori abilitati, e sulla base del parere tecnico espresso dal Dirigente Farmacista della UOC Farmacia, giusta nota prot. 11994 del 29.05.2024 agli atti;
  - O-Tenuto conto** che con la sottoscrizione del presente atto il Responsabile della UOC Acquisizione beni e servizi attesta che l'affidamento di cui trattasi avviene nel rispetto della vigente normativa, in conformità della regolamentazione di cui all'oggetto;
- **Atteso** che la relativa spesa, ammontante a **€ 800,00 + IVA** trova copertura sull'apposito conto di Bilancio.

#### **IL DIRETTORE UNITÀ OPERATIVA D E T E R M I N A**

- Affidare alla ditta **BAXTER SPA**, con sede in Via Serafico 89 Roma – tel. 0632491919– P.IVA 00907371009 la fornitura semestrale in oggetto, nei tipi, quantitativi e prezzi specificati nell'allegata **"OFFERTA ECONOMICA NUMERO R.D.O. 4380976"** che costituisce parte integrante del presente atto;
- Dare atto che l'importo complessivo dell'affidamento è pari ad Euro **800,00 + IVA** (Gruppo acquisti SAP H21 - Magazzino SAP H01 / Rif. Punto Ordinante OLIAM F1);
- Prendere atto che ai sensi dell'art. 52 comma 1 del D. Lgs. 36/2023 l'operatore economico ha attestato, con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, agli atti, il possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per la partecipazione alla presente procedura, fatti i salvi i controlli a campione, in merito alla veridicità della dichiarazione, da eseguire con le modalità stabilite dalla stazione appaltante;
- Nominare Direttore dell'Esecuzione del contratto il Direttore della UOC Farmacia (o suo delegato) che dovrà provvedere al coordinamento, alla direzione ed al controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto stipulato dalla stazione appaltante, assicurandone la regolare esecuzione;
- Trasmettere copia del presente atto al Direttore della UOC Farmacia (o suo delegato), per gli adempimenti di competenza;
- Trasmettere copia del presente provvedimento all'Ufficio Trasparenza, per opportuna conoscenza e per quanto di competenza;
- Dare atto che i quantitativi sono presunti e suscettibili di variazione, in più o in meno, del 20%, così come indicato nella RDO n. **4380976**;

#### **IL DIRETTORE DELLA S.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI**

**(Dott.ssa Erica Ferri)**  
f.to digitalmente

**L'Impiegato addetto all'istruttoria**  
**Sig.ra Rita Gioia**

**Il RUP**  
**Collaboratore Amm.vo Prof.le**  
**Pasquale Sommella**  
f.to digitalmente